

УТВЕРЖДАЮ

Директор технопарка  
УП «УНИТЕХПРОМ БГУ»

(Приказ № 35-170) г. № 35-170

Д.И. Плашков

2026 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса инновационных проектов среди резидентов технопарка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов конкурса инновационных проектов среди резидентов научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью:

выявления и поддержки наиболее перспективных инновационных проектов, разработок;

стимулирования коммерциализации результатов научно-технической деятельности;

популяризации инновационной деятельности и достижений резидентов технопарка;

стимулирования реализации перспективных инновационных проектов.

1.3. Основные задачи конкурса:

содействие в формировании предпринимательской среды в области инновационной деятельности;

популяризация и акселерация субъектов малого предпринимательства;

развитие инновационного предпринимательства.

1.4. Представленные на конкурс инновационные проекты должны соответствовать приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности, определенным в соответствии с законодательством о научной, научно-технической и инновационной деятельности.

### 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

2.1. Участниками Конкурса могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, обладающие статусом резидента научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» на момент подачи заявки, а также по решению научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» в конкурсе могут принимать участие субъекты

малого и среднего предпринимательства, не являющиеся резидентами технопарка на момент проведения Конкурса, при условии приобретения ими данного статуса на момент направления средств фонда инновационного развития научно-технологического парка.

2.2. К участию допускаются проекты, соответствующие следующим критериям:

соответствие проекта приоритетным направлениям научно-технической деятельности в Республике Беларусь;

наличие у проекта инновационной составляющей (новая или улучшенная продукция/технология/услуга);

наличие бизнес-плана или технико-экономического обоснования (ТЭО) проекта;

наличие прав на результаты интеллектуальной деятельности (или обоснованная возможность их приобретения).

2.3. Один резидент может подать на Конкурс не более 1 (одного) проекта.

### 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Организатором Конкурса является администрация научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» (далее – Организатор).

3.2. Для экспертизы проектов и определения победителей Организатором формируется Конкурсная комиссия (далее – Комиссия). Председатель и заместитель председателя Комиссии определяется научно-технологическим парком. Секретарь Комиссии назначается из числа членов конкурсной комиссии по конкурсному отбору инновационных проектов среди резидентов технопарка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ».

3.3. На Комиссию возлагаются следующие функции:

осуществление координации работ по подготовке и проведению конкурса;

подведение итогов конкурса, в том числе определение его победителей;

внесение на утверждение перечня инновационных проектов дающего право на получение денежных средств из фонда инновационного развития технопарка для дальнейшей коммерциализации инновационного проекта;

иные функции по организации и проведению конкурса в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Организаторами конкурса создается рабочая группа конкурса, на которую возлагаются следующие функции:

организация размещения в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте научно-технологического парка;

проведение работы по информированию и привлечению потенциальных участников к участию в конкурсе;

организация и прием документов на участие в конкурсе

3.5. Конкурс проводится не реже 1 (одного) раз в год. Сроки проведения Конкурса (этапы подачи заявок, экспертизы, объявления результатов) устанавливаются приказом директора научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» и размещаются в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте научно-технологического парка не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала приема заявок.

3.6. Этапы проведения Конкурса:

первый этап - организация и прием документов на участие в конкурсе;

второй этап - подготовка материалов инновационных проектов для направления в Конкурсную комиссию;

третий этап – допуск к участию в Конкурсе;

четвертый этап - защита инновационных проектов;

пятый этап - подведение итогов, определение победителей.

#### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Для участия в Конкурсе резидент технопарка направляет Организатору следующий пакет документов (далее – Заявка):

заявка на участие по форме согласно Приложению 1;

описание проекта (бизнес-план), содержащее информацию о сути проекта, рынках сбыта, команде, финансовых показателях и требуемых инвестициях;

презентация проекта в формате PowerPoint (до 5 слайдов);

копии документов, подтверждающих правовую охрану объектов интеллектуальной собственности (при наличии).

4.2. Документы предоставляются на русском (или белорусском) языке в электронном виде на электронную почту научно-технологического парка [info@unitehprombsu.by](mailto:info@unitehprombsu.by) и на бумажном носителе.

4.3. Заявки, поступившие после установленного срока или не соответствующие требованиям, к рассмотрению не принимаются.

#### 5. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

5.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ». В состав Комиссии могут входить представители администрации технопарка, приглашенные эксперты (представители ГКНТ, БГУ, министерства, Белорусского инновационного фонда, венчурных фондов, банков, успешные предприниматели, представители научной общественности).

5.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей списочного состава комиссии.

5.3. Комиссия оценивает проекты по следующим критериям:

уровень инновационности и технологическая новизна (0-10 баллов);

перспективы коммерциализации и рыночный потенциал (емкость рынка, наличие конкурентов) (0-10 баллов);

соответствие проекта 5 и (или) 6 технологическим укладам (0-10 баллов);

реализуемость проекта (наличие ресурсов, компетенций команды, четкий план) (0-10 баллов);

финансовая эффективность (окупаемость, рентабельность) (0-10 баллов);

качество презентации и защиты проекта (0-5 баллов).

5.4. Каждый член комиссии заполняет оценочную ведомость по каждому проекту, допущенному к конкурсу. При этом:

оценочная ведомость должна содержать наименование Проекта;

каждый из критериев должен быть оценен (поставлен балл – от 0 до 10 (5));

каждый член комиссии заполняет ведомость самостоятельно, открытое высказывание подходов в оценке и заполнении не допускается;

заполненные ведомости подсчитываются (суммируются) секретарем комиссии с участием председателя комиссии, по результатам подсчетов оформляется сводная ведомость с указанием общей суммы баллов по всем заполненным ведомостям по Проекту (Итоговая оценка).

## 6. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Итоговая оценка каждого проекта определяется путем суммирования баллов, выставленных членами Комиссии (Форма 2).

6.2. Решение Конкурсной комиссии принимается в соответствии с п. 6.1. Положения. При равном количестве голосов (баллов по Проекту) Конкурс признается несостоявшимся.

6.3. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается его председателем (заместителем председателя) и секретарем Конкурсной комиссии.

На основании протокола издается приказ директора научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» об утверждении итогов Конкурса.

## 7. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7.1. Победители Конкурса награждаются дипломами технопарка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ».

7.2. Для победителей Конкурса предусмотрена частичное финансирование инновационных проектов за счет средств фонда инновационного развития научно-технологического парка.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Организатор оставляет за собой право использовать информацию о проектах-победителях в информационных и имиджевых целях (с соблюдением законодательства об интеллектуальной собственности и коммерческой тайне).

8.2. Участие в Конкурсе подразумевает согласие резидента с условиями настоящего Положения.

8.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Организатором в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Заявка  
на финансирование мероприятий /  
реализацию инновационного проекта /  
выполнение этапов инновационного проекта  
за счет средств фонда инновационного развития  
Научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ»  
в \_\_\_\_\_ г.

| №<br>п/п | Наименование,<br>Ответственный<br>исполнитель | Срок<br>выполнения | Необходимое<br>финансирование, руб. |
|----------|---|--------------------|-------------------------------------|
|          |   |                    |                                     |
|          |   |                    |                                     |

К заявке прилагается обоснование включающее:

- необходимость выполнения данного мероприятия/инновационного проекта/этапов инновационного проекта;
- обоснование объема финансирования (смета);
- критерии отнесения проекта 5 и (или) 6 технологическим укладам;
- ожидаемые результаты;
- направления и эффект от использования результатов;
- обоснование срока выполнения (реализации);
- ответственные исполнители и привлекаемые соисполнители.

Резиденты прилагают к заявке имеющиеся документы, подтверждающие реализацию инновационного проекта:

- копия приказа о реализации проекта;
- уведомление о регистрации работ по проекту в Государственном реестре НИОКТР или иной нормативный документ, содержащий сведения о реализации проекта и утвержденный органом государственного или местного управления.

В случае если предусматривается приобретение основных средств прилагается их перечень по форме 1.

Форма 1

Приложение к заявке на финансирование мероприятий /  
реализацию инновационного проекта /  
выполнение этапов инновационного проекта  
за счет средств фонда инновационного развития  
Научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

основных средств (научного, технологического и иного оборудования,  
приборов и комплектующих изделий)

| №<br>п/п | Наименование<br>оборудования | Цена<br>(тыс.<br>руб.) | Технические<br>характеристи<br>ки | Сведения<br>об<br>известных<br>аналогах | Назначение.<br>Обоснование<br>необходимост<br>и |
|----------|------------------------------|------------------------|-----------------------------------|---|---|
|----------|------------------------------|------------------------|-----------------------------------|---|---|

| 1  | 2     | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|-------|---|---|---|---|
| 1. |       |   |   |   |   |
| 2. |       |   |   |   |   |
|    |       |   |   |   |   |
|    |       |   |   |   |   |
|    |       |   |   |   |   |
|    | ИТОГО |   |   |   |   |

Оценочная ведомость по Проекту (примерная форма)

Оценочная ведомость по Проекту (указывается полное наименование Проекта).

| <b>Наименование критерия</b>   | <b>Возможная балльность оценки критерия, баллов</b> | <b>Оценка члена комиссии, баллов</b> |
|--|---|--------------------------------------|
| Уровень инновационности и технологическая новизна                                      | (0 – 10)  |                                      |
| Перспективы коммерциализации и рыночный потенциал (емкость рынка, наличие конкурентов) | (0 – 10)  |                                      |
| Соответствие проекта 5 и (или) 6 технологическим укладам                               | (0 – 10)  |                                      |
| Реализуемость проекта (наличие ресурсов, компетенций команды, четкий план)             | (0 – 10)  |                                      |
| Финансовая эффективность (окупаемость, рентабельность)                                 | (0-10)  |                                      |
| Качество презентации и защиты проекта  | (0-5)   |                                      |